

Petitalia

Formació i Lleure de 0 a 14 anys •
Formación y Ocio de 0 a 14 años

25 · 26 / 3 / 2017

A emplenar per Fira de Lleida		Factura electrònica - DIR3
Data entrada	Acceptació	Of. comptable
Contracte núm.		Org. gestor
Estand núm.		U. tramitadora
		Núm. expedient

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ / SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

1 Dades empresa expositora / Datos empresa expositora

Empresa o entitat (nom fiscal) / Empresa o entidad (nombre fiscal)	NIF	
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	En qualitat de / En calidad de	
Adreça / Dirección	CP	Població / Población
Telèfon / Teléfono	E-mail	
Adreça de tramesa de documentació (si és diferent de l'adreça fiscal) / Dirección de envío de documentación (si es diferente de la dirección fiscal)		
Nom comercial / Nombre comercial		
Persona responsable de l'estand / Persona responsable del stand	Tel. mòbil / Tel. móvil	E-mail

2.1 Opció de participació Terreny / Opción de participación Terreno

Terreny / Terreno m² × 30,00 €/m² = , €

Nota: cal contractar una escomesa elèctrica. Els estands que contractin només el terreny hauran de delimitar l'espai amb els estands veïns amb una paret de 2,50 m d'alçada. El preu del terreny inclou l'assegurança (vegeu al dors). **Nota:** debe contratarse una acometida eléctrica. Los stands que contraten sólo el terreno deberán delimitar el espacio con los stands vecinos con una pared de 2,50 m de altura. El precio del terreno incluye el seguro (ver al dorso).

2.2 Opció de participació Terreny + estand "MODULAR" / Opción de participación Terreno + stand "MODULAR"

Terreny + Estand prefabricat MODULAR / Terreno + Stand prefabricado MODULAR m² × 53,50 €/m² = , €

2.3 Opció de participació Terreny + estand "PREMIUM" / Opción de participación Terreno + stand "PREMIUM"

Terreny + Estand prefabricat PREMIUM / Terreno + Stand prefabricado PREMIUM m² × 66,00 €/m² = , €

2.4 Estands / Stands

MODULAR	PREMIUM blanc/blanco <input type="checkbox"/>	PREMIUM negre/negro <input type="checkbox"/>	<p>Vegeu més imatges dels estands a:</p> <p>Vea más imágenes de los stands en:</p> <p>www.petitalia.com</p>
			

Estand tipus "MODULAR": Inclou: moqueta ferial, parets laminades de color blanc, fris, rètol normalitzat amb el nom de l'expositor, quadre elèctric de 2,2 kW, 4 focus de 300 W per cada 16 m², consum elèctric, assegurança (vegeu al dors).
Estand tipus "PREMIUM": Inclou: moqueta ferial, parets de fusta pintades en blanc o en negre, rètol normalitzat amb el nom de l'expositor, quadre elèctric de 2,2 kW, 4 focus de 300 W per cada 16 m², consum elèctric, assegurança (vegeu al dors).
Stand tipo "MODULAR": Incluye: moqueta ferial, paredes laminadas de color blanco, friso, rótulo normalizado con el nombre del expositor, cuadro eléctrico de 2,2 kW, 4 focos de 300 W por cada 16 m², consumo eléctrico, seguro (ver al dorso).
Stand tipo "PREMIUM": Incluye: moqueta ferial, paredes de madera pintadas en blanco o en negro, rótulo normalizado con el nombre del expositor, cuadro eléctrico de 2,2 kW, 4 focos de 300 W por cada 16 m², consumo eléctrico, seguro (ver al dorso).

2.5 Retolació / Rotulación

Text del rètol del fris de l'estand / Texto del rótulo del friso del stand

3 Forma de pagament / Forma de pago

Transferència a favor de Fira de Lleida / Transferencia a favor de Fira de Lleida Domiciliació bancària / Domiciliación bancaria
 IBAN Fira de Lleida: ES95 2100 0004 4102 0063 9024
 Domiciliació bancària. IBAN:
 Domiciliación bancaria. IBAN:

<p>Nota: els serveis es subministren en règim de lloguer. Els preus són per a tots els dies del certamen.</p> <p>Nota: los servicios se suministran en régimen de alquiler. Los precios son para todos los días del certamen.</p>	<p>Terminis de pagament: 50% venciment 27-01-2017. 50% venciment 03-03-2017.</p>	Suma.....	<input type="text"/> , <input type="text"/> €
	<p>Plazos de pago: 50% vencimiento 27-01-2017. 50% vencimiento 03-03-2017.</p>	IVA 10%.....	<input type="text"/> , <input type="text"/> €
		Total	<input type="text"/> , <input type="text"/> €

Data / Fecha _____ Segell i signatura / Firma y sello _____



NORMES DE PARTICIPACIÓ

1./ INFORMACIÓ GENERAL

Petitàlia, és la 11a edició de la fira que té com a objectiu l'exposició d'equipaments, serveis, formació i lleure de 0 a 14 anys.

2./ ORGANITZACIÓ

Fira de Lleida.

Apartat de correus 106. 25080 Lleida
Sra. Verónica Barrull
Tel. 973 70 50 13 Fax 973 20 21 12 vbarrull@firadelleida.com

3./ LLOC I DATES DE CELEBRACIÓ

Pavelló 4 de Fira de Lleida (Camps Elisis)

Del dissabte dia 25 al diumenge dia 26 de març de 2017.

4./ HORARI

Visitants: de 10:00 a 14:00 h. i de 16:00 a 20:00 h.

Expositors: de 9:30 a 14:30 h. i de 15:30 a 20:30 h.

5./ INSCRIPCIÓ

Poden participar a **Petitàlia** totes les empreses i entitats que exposin productes i serveis relacionats amb la temàtica del certamen. Per participar al saló s'ha d'emplenar la **sol·licitud de participació** i complir aquestes **normes de participació**. A la sol·licitud, s'hi especificaran les característiques de l'empresa sol·licitant i la superfície d'estand desitjada –d'acord amb el plànol oficial del Saló–.

6./ ADMISSIÓ DE SOL·LICITUDS I ADJUDICACIÓ D'ESPAIS

Contractació: s'han previst dos períodes per a la contractació. El primer, fins al **13 de gener de 2017**, per als antics expositors que vulguin mantenir la ubicació de l'edició anterior. El segon, a partir del **16 de gener de 2017** on s'assignaran les parcel·les als nous expositors i a aquells que desitgin canviar d'ubicació. Correspon a Fira de Lleida l'examen de les sol·licituds rebudes, la determinació de si es compleixen o no les condicions establertes –amb la possibilitat d'exigir els comprovants que es considerin oportuns–, la facultat de decidir sobre l'admissió d'expositors, i de l'acceptació dels productes o serveis que es volen exposar. Queda reservat el dret d'admissió, sense que Fira de Lleida estigui obligada a manifestar les raons de la seva negativa.

Adjudicació d'espais: la determinació i distribució dels espais és competència exclusiva de Fira de Lleida. Fira de Lleida adjudicarà els espais de les sol·licituds presentades mitjançant els criteris següents: **per a antics expositors**, tindrà prioritat els expositors més antics i aquells que contractin més superfície. **Per als nous expositors** i per a les sol·licituds rebudes amb posterioritat al dia **16 de gener de 2017**, les empreses triaran els espais per estricta ordre d'inscripció i d'acord amb els espais disponibles. Per a l'admissió i adjudicació d'espais cal tenir en compte que:

- els expositors hauran de contractar mòduls sencers tal com figuren al plànol oficial de **Petitàlia**. No s'acceptarà cap sol·licitud que no compleixi les condicions de contractació i els períodes de pagament.
- No es permet la permuta o el lloguer de l'espai contractat a terceres empreses o entitats.
- Cada empresa expositora haurà de contractar, com a mínim, un mòdul.
- Fira de Lleida tindrà en compte, sempre que sigui possible, la sectorització, l'harmonia entre els espais i qualsevol altre aspecte que, a judici de Fira de Lleida, incideixi en la millora del saló.
- Fira de Lleida es reserva el dret, per necessitat o força major, de variar la situació i dimensions dels espais, sense que comporti cap dret d'indemnització als expositors afectats, excepte en el cas de diferències de cost per reducció de l'espai sol·licitat.
- Fira de Lleida podrà establir un nombre màxim d'empreses exposidores de determinats sectors per garantir un Saló amb una oferta sectorial suficientment diversificada.

7./ EXPOSITORS INDIRECTES

Per a l'admissió a un stand de terceres empreses, ja siguin filials, associades o representants, així com per a la participació en stands col·lectius, caldrà demanar autorització per escrit a Fira de Lleida.

8./ CONDICIONS I FORMES DE PAGAMENT

El 50% de l'import de la contractació s'abonarà el dia 27/01/2017. El 50% restant amb venciment 03/03/2017. Les empreses que contractin a partir del 27/01/2017 hauran d'abonar el 50% de la seva participació a l'hora de formalitzar la contractació i el 50% restant amb venciment 03/03/2017. Les empreses que contractin amb posterioritat al 03/03/2017 hauran de pagar el 100% de l'import a la data de contractació. En cas que no es respectin aquests terminis, l'expositor perdrà tots els drets econòmics i d'ús; la superfície contractada quedarà a disposició de Fira de Lleida i s'aplicarà el 20% de despeses d'anul·lació. Qualsevol càrrec que es produeixi posteriorment s'abonarà al comptat en el moment de produir-se. La forma de pagament serà per domiciliació bancària.

9./ IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT

Els preus indicats no incorporen l'IVA, que serà aplicat al tipus reglamentari del per a fires i salons.

10./ ASSEGURANÇA

La participació inclou una assegurança de danys i de responsabilitat civil.

ÀMBIT DE LA COBERTURA: els dies de l'exposició i durant els dos dies anteriors per al muntatge i els dos dies posteriors per al desmuntatge.

DANYS: queden coberts fins a 3.000 Euros a primer risc i per expositor, els danys ocorreguts als béns exposats en el certamen com a conseqüència d'incendi, llamp, explosió, actes de vandalisme o malintencionats, onades sísmiques, impactes, fenòmens atmosfèrics com pluja, vent, pedregal i neu. Aquests últims (danys atmosfèrics) tan sols es cobreixen en "estands" sota coberta d'edificacions. També es cobreixen el robatori i els danys per robatori amb el mateixos límits.

RESPONSABILITAT CIVIL: la cobertura de l'assegurança s'estén a emparar les responsabilitats civils per danys causats a tercers i imputables a la responsabilitat dels expositors participants a la fira per actes o omissions realitzades a les instal·lacions fires i relacionades amb la seva participació a la fira, fins a 600.000 Euros per sinistre o 1.200.000 Euros per anualitat. No queden emparats els danys causats als edificis, instal·lacions i béns utilitzats per l'assegurat durant la seva participació a la fira o exposició.

11./ MUNTATGE DE LES INSTAL·LACIONS

Els expositors podran iniciar els treballs de muntatge a partir de les 8.00 h del dia 24 de març, prèvia retirada a les oficines de Fira de Lleida dels permisos de pas necessaris per als treballs de muntatge i desmuntatge. Els treballs de muntatge hauran de finalitzar a les 20.00 h del mateix dia. L'horari de muntatge i desmuntatge serà de 8.00 a 20.00 h. L'expositor haurà d'emmotllar-se a les normes que oportunament li facilitarà sobre dimensions, electricitat i decoració, per Fira de Lleida. Les empreses que participin en el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions hauran d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions fiscals i laborals i hauran de tenir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que empari, a més dels danys derivats de l'explotació, la responsabilitat civil patronal.

12./ DESMUNTATGE DE LES INSTAL·LACIONS

El desmuntatge dels estands s'iniciarà el diumenge dia 26 de març de 2017, a les 20:30 hores, i haurà de quedar acabat el dilluns dia 27 de març, a les 20 hores. Un cop acabat el saló, l'expositor haurà de deixar el terreny, l'estand, mobiliari i els complementos en les mateixes condicions en les quals va trobar el dia de la seva ocupació, dins els tres dies posteriors a la clausura del Saló. En cas contrari, les despeses que comporti el desmuntatge ordenat per Fira de Lleida i/o els desperfectes en el material, aniran a càrrec de l'expositor. Amb la finalitat que l'empresa expositora pugui retirar el seu material un cop acabat el certamen, haurà de recollir a les oficines de Fira de Lleida el full de sortida, que li serà lliurat, segellat i signat, quan hagi pagat la totalitat dels serveis contractats a Fira de Lleida.

13./ CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

Fira de Lleida, mitjançant el seu servei d'atenció als expositors, posa a disposició de les empreses exposidores tot un conjunt de serveis addicionals (mobiliari i complementos, potència elèctrica suplementària, focus, aigua i desguape, neteja d'estands, telèfon, hostesses, ampliació de cobertura de l'assegurança per incendi i robatori, audiovisuals, etc). La contractació de serveis es tancarà el dia 10 de març de 2017.

14./ PASSES D'EXPOSITOR I INVITACIONS

L'expositor tindrà dret a quatre passes d'expositor per al personal que atengui el seu estand. Fira de Lleida lliurarà a cada expositor, en funció de l'espai contractat, les invitacions, vàlides per a dues persones, perquè es puguin oferir als clients. Els expositors podran adquirir invitacions a les oficines de Fira de Lleida a meitat de preu.

15./ CONDICIONS GENERALS DE PARTICIPACIÓ

Per a qualsevol circumstància no indicada en aquestes normes de participació, s'aplicaran les normes generals de participació, muntatge i instal·lacions de Fira de Lleida. La presentació de la sol·licitud d'inscripció i contractació implica el reconeixement exprés, l'acceptació i el compromís d'acompliment per part de l'empresa sol·licitant de totes i cadascuna d'aquestes normes de participació.

NORMAS DE PARTICIPACIÓN

1./ INFORMACIÓN GENERAL

Petitália, es la 11ª edición de la feria que tiene como objetivo la exposición de equipamientos, servicios, formación y ocio de 0 a 14 años.

2./ ORGANIZACIÓN

Fira de Lleida

Apartado de correos 106. 25080 Lleida
Sra. Verónica Barrull
Tel. 973 70 50 13 Fax 973 20 21 12 vbarrull@firadelleida.com

3./ LUGAR Y FECHAS DE CELEBRACIÓN

Pabellón 4 de Fira de Lleida (Camps Elisis)

Desde el sábado día 25 al domingo día 26 de marzo de 2017.

4./ HORARIO

Visitantes: de 10:00 a 14:00 h. y de 16:00 a 20:00 h.

Expositores: de 9:30 a 14:30 h. y de 15:30 a 20:30 h.

5./ INSCRIPCIÓN

Pueden participar en **Petitália** todas las empresas y entidades que expongan productos y servicios relacionados con la temática del certamen. Para participar en el salón, se debe rellenar la **solitud de participación** y cumplir con las **normas de participación**. En la solicitud se especificará la superficie de estand deseada de acuerdo con el plano oficial del salón.

6./ ADMISIÓN DE SOLICITUDES Y ADJUDICACIÓN DE ESPACIOS

Contratación: se han previsto dos períodos para la contratación. El primero, hasta el **13 de enero de 2017**, para los antiguos expositores que quieran mantener la misma ubicación que en la anterior edición. El segundo, a partir del **16 de enero de 2017**, donde se asignarán las parcelas para los nuevos expositores y para aquellos que quieran cambiar la ubicación. Corresponde a Fira de Lleida el examen de las solicitudes recibidas, la determinación de si se cumplen o no las condiciones establecidas –con la posibilidad de exigir los comprobantes que se crean oportunos, así como la facultad de decidir sobre la admisión de los productos o servicios a exponer. Queda reservado el derecho de admisión, sin que Fira de Lleida esté obligada a manifestar el porqué de sus razones.

Adjudicación de espacios: la determinación y distribución de los espacios es competencia exclusiva de Fira de Lleida. Fira de Lleida adjudicará los espacios de las solicitudes presentadas mediante los siguientes criterios: **para antiguos expositores**, tendrán prioridad los expositores más antiguos i aquellos que contracten más superficie. **Para los nuevos expositores** y para las solicitudes recibidas con posterioridad al día **16 de enero de 2017**, las empresas escogerán los espacios por estricto orden de inscripción y de acuerdo con los espacios disponibles. Para la admisión y adjudicación de espacios, se debe de tener en cuenta que:

- Los expositores tendrán que contratar módulos enteros, tal y como figuran en el plano oficial de **Petitália**. No se aceptará ninguna solicitud que no cumpla las condiciones de contratación y los períodos de pago.
- No se permite la permuta o el alquiler del espacio contratado a terceras empresas o entidades.
- Cada empresa expositora tendrá que contratar como mínimo un módulo.
- Fira de Lleida tendrá en cuenta, siempre que sea posible la sectorización, la armonía entre los espacios, así como cualquier otro aspecto que, a juicio de Fira de Lleida, incida en la mejora del salón.
- Fira de Lleida se reserva el derecho de variar, por necesidad o fuerza mayor, la situación y dimensiones de los espacios, sin que comporte ningún derecho a indemnización para los expositores afectados, excepto en el caso de diferencias de coste por reducción del espacio solicitado.
- Fira de Lleida podrá establecer un número máximo de empresas expositoras de determinados sectores para garantizar un salón con una oferta sectorial suficientemente diversificada.

7./ EXPOSITORES INDIRECTES

Para la admisión de un stand de terceras empresas, sean filiales, asociadas o representantes, así como para la participación en stands colectivos, se deberá solicitar autorización por escrito a Fira de Lleida.

8./ CONDICIONES Y FORMA DE PAGO

El 50% del importe de la contractación se abonará con fecha 27/01/2017. El 50% restante, con vencimiento 03/03/2017. Aquellas empresas que contraten a partir del 27/01/2017 deberán abonar el 50% correspondiente a su participación en el momento de formalizar la contratación y el 50% restante con vencimiento 03/03/2017. Las empresas que contraten con posterioridad al 03/03/2017 deberán pagar el 100% del importe a la fecha de la contratación. En caso de no respetarse dichos plazos, el expositor perderá los derechos económicos y de uso; la superficie contratada quedará a disposición de Fira de Lleida y se aplicará el 20% por gastos de anulación. Cualquier cargo que se produzca posteriormente se abonará al contado en el momento de producirse. La forma de pago será mediante domiciliación bancaria.

9./ IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO

Los precios indicados no incorporan el IVA, que será aplicado según el tipo reglamentario correspondiente a ferias y salones.

10./ SEGURO

La participación incluye un seguro de daños y responsabilidad civil.

ÁMBITO DE LA COBERTURA: los días de exposición y durante los dos días anteriores para el montaje y los dos posteriores para el desmontaje.

DANOS: quedan cubiertos hasta 3.000 Euros a primer riesgo y por expositor, los daños ocurridos a los bienes expuestos en el certamen a consecuencia de incendio, rayo, explosión, actos de vandalismo o malintencionados, onadas sísmicas, impactos, fenómenos atmosféricos tales como lluvia, viento, pedrisco y nieve. Estos últimos (daños atmosféricos) se cubren solo en "stands" bajo cubierta de edificaciones. Se cubren también el robo y los daños por robo con los mismos límites.

RESPONSABILIDAD CIVIL: la cobertura del seguro se extiende a amparar las responsabilidades civiles por daños causados a terceros e imputables a la responsabilidad de los expositores participantes en la feria por actos u omisiones realizadas en las instalaciones feriales y relacionadas con su participación en la feria, hasta 600.000 Euros por siniestro o 1.200.000 Euros por anualidad. No quedan amparados los daños causados a los edificios, instalaciones y bienes utilizados por el asegurado durante su participación en la feria o exposición.

11./ MONTAJE DE LAS INSTALACIONES

Los expositores podrán iniciar los trabajos de montaje a partir de las 8.00 horas del día 24 de marzo, previa retirada a las oficinas de Fira de Lleida de los permisos de paso necesarios para los trabajos de montaje y desmontaje. Los trabajos de montaje deberán finalizar a las 20.00 horas del mismo día. El horario de montaje y desmontaje será de 8 a 20 horas. El expositor deberá adaptarse a las normas sobre dimensiones, electricidad y decoración, que le serán facilitadas oportunamente por Fira de Lleida. Las empresas que participen en el montaje y desmontaje de las instalaciones tendrán que estar al corriente del cumplimiento de sus obligaciones fiscales y laborales, además de tener una póliza de seguro de responsabilidad civil que ampare, además de los daños derivados de la explotación, la responsabilidad civil patronal.

12./ DESMONTAJE DE LAS INSTALACIONES

El desmontaje de los estands se iniciará el domingo 26 de marzo de 2017, a las 20:30 horas, y tendrá que terminar el lunes día 27 de marzo a las 20 horas. Una vez clausurado el certamen, el expositor tendrá que dejar el terreno, el estand, el mobiliario y los complementos en las mismas condiciones en las que los encontró el día de su ocupación, dentro de los tres días posteriores a la clausura del salón. En caso contrario, los gastos que comporte el desmontaje ordenado por Fira de Lleida y/o los desperfectos ocasionados en el material, correrán a cargo del expositor. A fin de que la empresa expositora pueda retirar su material una vez finalizado el certamen, tendrá que recoger por las oficinas de Fira de Lleida la hoja de salida, que se entregará, firmada y sellada, habiendo pagado la totalidad de los servicios contratados con Fira de Lleida.

13./ CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Fira de Lleida, mediante su servicio de atención a los expositores, pone a disposición de las empresas expositoras todo un conjunto de servicios adicionales (mobiliario y complementos, potencia eléctrica suplementaria, focos, agua y desguape, limpieza de estands, teléfono, azafatas, ampliació de cobertura del seguro de incendio y robo, audiovisuales, etc). La contratación de servicios se cerrará el día 10 de marzo de 2017.

14./ PASES DE EXPOSITOR E INVITACIONES

El expositor tendrá derecho a cuatro pases de expositor para el personal que atienda su estand. Fira de Lleida entregará a cada expositor, en función del espacio contratado, las invitaciones válidas para dos personas, para que se puedan ofrecer a los clientes. Los expositores podrán adquirir invitaciones a mitad de precio en las oficinas de Fira de Lleida.

15./ CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACIÓN

Para cualquier circunstancia no indicada en estas normas de participación, se aplicarán las normas generales de participación, montaje e instalación de Fira de Lleida. La presentación de la solicitud de inscripción/contratación implica el conocimiento expreso, la aceptación y el compromiso de cumplimiento por parte de la empresa solicitante de todas y cada una de las normas de participación.